



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FITOTECNIA - PPGFITO**

Av. Francisco Mota, 572 – C. Postal 137 – Bairro Pres. Costa e Silva – Mossoró – RN – CEP: 59.625-900 - Tel.: (84)3317-8313 – E.mail: secpos@ufersa.edu.br

---

## **Passo a Passo para Depósito de Dissertação/Tese na Biblioteca da UFERSA**

### **1. Faça o auto depósito do seu trabalho:**

Acesse o link abaixo e realize o auto depósito da sua dissertação ou tese na Biblioteca da UFERSA:

 <https://bibliotecas.ufersa.edu.br/entrega-da-versao-final/>

---

### **2. Aguarde a confirmação da Biblioteca:**

Você receberá um e-mail confirmando a publicação do seu trabalho.

---

### **3. Preencha o formulário de envio:**

Após a confirmação da publicação, preencha o formulário no link abaixo e anexe a documentação solicitada:

 <https://forms.gle/EWDY6hzh4CemPBqv9>

---

### **4. Inclua a ficha catalográfica no seu trabalho:**

Ela é obrigatória e pode ser gerada automaticamente pelo SIGAA ou manualmente no site:

 <https://bibliotecas.ufersa.edu.br/ferramentas/fichacatalografica/>

Se tiver dificuldades, entre em contato com a Biblioteca:

 [referencia@ufersa.edu.br](mailto:referencia@ufersa.edu.br)

 [biblioteca@ufersa.edu.br](mailto:biblioteca@ufersa.edu.br)

---

### **5. Sobre a folha de aprovação:**

Não é necessário conter assinaturas.

Caso opte por incluí-las, todas devem ser **eletrônicas**, preferencialmente via **Sougov**.

---

### **6. Use o modelo oficial de dissertação/tese da UFERSA:**

Baixe o modelo no link:

 <https://bibliotecas.ufersa.edu.br/manual-e-templates/>